

BTS

MCO

TOUT-EN-UN

Programmes de 1^{re} et 2^e années

Fiches Schémas Exos

Management commercial opérationnel

annales
corrigées



Avec
des tutos
vidéo sur
TikTok®

- ✓ E1 Culture générale et expression
- ✓ E4 Culture économique, juridique et managériale
- ✓ E5 Développement de la relation client et vente conseil
- ✓ E6 Animation et dynamisation de l'offre commerciale
- ✓ E7 Gestion opérationnelle
- ✓ E8 Management de l'équipe commerciale

Sabrina Bargis
Fethi Kherrous
Katia Pamphile



Avant-propos

L'objectif du BTS Management Commercial Opérationnel (MCO) est de préparer des professionnels pouvant gérer des missions d'entreprise à vocation commerciale dans un délai de deux années. Cette formation permet à l'étudiant de maîtriser des compétences dans le domaine de la relation client mais également dans le management des équipes commerciales.

L'objectif vise à rendre des individus aptes à concevoir des actions commerciales, à analyser des données et à diriger une équipe, tout en garantissant la rentabilité de l'entreprise et sa notoriété. Ce programme de formation est construit de manière à répondre aux exigences d'un marché de l'emploi en constante redéfinition en formant des étudiants réellement opérationnels et polyvalents afin de pallier les futures révolutions du commerce de demain. Le BTS MCO est une formation professionnelle qui allie théorie et pratiques.

Elle inclut de nombreux enseignements théoriques, de nombreux cas pratiques au travers des études de cas, mais aussi des périodes d'immersion en entreprise qui permettent une approche directe des réalités du terrain. Il s'agit de former à la gestion d'équipe, au management de projets commerciaux, à l'analyse des besoins des clients, ainsi qu'à l'élaboration d'une stratégie commerciale pertinente répondant aux exigences du marché. Les étudiants ne sont cependant pas formés uniquement aux aspects commerciaux : une part non négligeable de la formation aborde également la gestion économique et juridique de l'entreprise.

Les enseignements du BTS MCO

Les matières qui sont enseignées en BTS MCO se distinguent entre elles par leur poids dans le cursus de formation préparant à ce diplôme de niveau 5. Durée de deux années, elles sont évaluées par le biais de tests de type écrit, oral, mais aussi par des mises en situation et des rapports de stage.

Rappelons quelques matières principales enseignées dans le programme :

Management de l'équipe commerciale (MEC – E6 – coeff. 3) : Cette matière permet aux étudiants d'apprendre les bases de la gestion des équipes commerciales, à savoir par exemple la motivation de ses salariés. Les étudiants approfondissent et étudient ainsi des notions comme le leadership, la gestion des ressources humaines, la dynamique de travail collaboratif, etc. Les étudiants savent également gérer un conflit, trancher à une décision. Les étudiants candidats au BTS apprennent enfin à organiser l'activité commerciale, analyser la performance et la compétitivité de l'entreprise.

Développement de la Relation Client, Vente, Conseil (DRCV – E41 – coeff. 3) : Le but de cette matière est d'apprendre à gérer la relation avec le client, détecter son besoin et fidéliser le client. Les étudiants abordent la communication, le marketing relationnel, les outils de gestion de la relation client (CRM) et la fidélisation.

Gestion opérationnelle (E5 – coeff. 3) : Cette matière est pédagogique pour aborder la question du développement d'une entreprise à l'aide de toutes les informations quantifiables et chiffrées que le manager peut rencontrer dans son quotidien (gestion des stocks, analyse financière, investissement, détermination d'un prix...). Les étudiants apprennent à évaluer les résultats d'une vente, à adapter les actions commerciales en vue de meilleures performances de l'entreprise, à concevoir des stratégies commerciales.

Culture Économique, Juridique et Managériale (CEJM – épreuve E2 – coeff. 3) : Dans cette discipline, on examine les fondements de l'économie, du droit des entreprises et de la gestion en entreprise. Les élèves apprennent les bases de l'économie (marché, production, consommation), les lois qui régissent l'entreprise, ainsi que les principaux concepts indispensables à la gestion d'une entreprise.

L'anglais est une langue vivante étrangère (coefficient 3). La connaissance d'une langue étrangère joue un rôle crucial dans le domaine du commerce international. Les étudiants apprennent l'anglais, notamment dans un cadre professionnel, pour pouvoir interagir avec des clients et des partenaires à l'échelle mondiale. Des épreuves écrites et orales sont utilisées pour évaluer les compétences linguistiques.

Culture Générale et Expression (CGE) – coeff. 3 : Cette matière joue un rôle essentiel en tant que matière transversale, notamment dans des filières telles que le BTS MCO (Management Commercial Opérationnel). L'objectif de cette discipline est de renforcer les aptitudes en communication écrite et orale des étudiants, tout en leur offrant des connaissances générales sur divers sujets qui stimulent leur réflexion critique, leur aptitude à analyser et leur capacité à synthétiser. Ainsi, elle joue un rôle crucial dans la formation de professionnels qui peuvent s'exprimer de manière claire et pertinente dans différents contextes, que ce soit en interne ou en externe dans le cadre de leur travail.

Stage dans une entreprise : Le stage en entreprise joue un rôle crucial dans la formation. Les étudiants doivent réaliser un stage d'une durée de 12 à 16 semaines en milieu professionnel, dans le but de faire face aux réalités du marché et aux défis liés à la gestion d'une entreprise. En fin de stage, ils sont tenus de rédiger un rapport de stage qui décrit en détail les tâches accomplies et les compétences acquises, puis de le présenter devant un jury, soit en Contrôle en cours de formation (CCF), soit lors d'un oral final.

Travailler avec efficacité

➔ Organisez vos activités de travail.

- Dès le début de l'année, formalisez un calendrier incluant les dates importantes (examens, devoirs, projets...). Cela facilitera votre gestion temporelle et vous complaira contre les surprises.
- Pensez à planifier régulièrement des révisions quotidiennes. Une promenade d'une heure, d'une heure et demie peut être efficace, si tout est bien intégré.
- Pensez à utiliser vos week-ends à revoir les points les plus ardues ou faire des sujets d'entraînement.

➔ **Méthodes de travail efficaces**

Ne vous limitez pas à la simple lecture de vos cours. Pensez à prendre des notes ou aux résumés, et surtout reformulez avec vos propres mots. Cela aide à mieux comprendre et mémoriser. Utiliser des cartes mentales permet de structurer les informations visuellement. Cela peut être très utile pour les matières à prédisposition globale.

➔ **Pensez à réguler votre rythme et votre santé.**

N'oubliez pas les breaks. Le cerveau assimile mieux l'information en alternant périodes de travail et de relaxation. La méthode « pomodoro » préconise une pause de 5 minutes après 25 minutes de travail.

Le sommeil est fondamental pour mémoriser. N'utilisez pas vos nuits pour réviser à tous bouts de champs. Pensez à vous alimenter de manière à peu près équilibrée.

Les opportunités d'emploi

Après avoir achevé leur cursus, les étudiants diplômés du BTS MCO ont la possibilité d'intégrer diverses carrières dans le domaine du commerce, de la vente, du marketing et de la gestion. Ils peuvent devenir responsable de rayon, manager du secteur, responsable de secteur, responsable adjoint d'unité commerciale, chargé de clientèle, animateur des ventes, ou responsable d'agence commerciale, entre autres. En outre, le BTS MCO permet de poursuivre ses études. De nombreux diplômés choisissent de poursuivre par une licence professionnelle dans le domaine du marketing, de la gestion commerciale ou du commerce international. Les étudiants peuvent également envisager de suivre un programme Bachelor (formation bac + 3) ou même intégrer un master afin de se spécialiser dans la gestion d'entreprise ou la gestion commerciale à un niveau plus stratégique.

Épreuve E1

**Culture générale
et expression**

Présentation de l'épreuve

Épreuve spécifique au BTS, c'est une découverte pour tous les étudiants. Il s'agit de bien comprendre que ce n'est ni une épreuve de français à proprement parler ou une épreuve de philosophie, le spectre des connaissances est plus large que cela.

Culture générale (U1)

« L'unité U1 "culture générale et expression" valide les compétences établies par l'arrêté du 13 juillet 2023 relatif aux objectifs et contenus de l'enseignement de la culture générale et expression, aux compétences travaillées et à la définition de l'épreuve de culture générale et expression du brevet de technicien supérieur » (publication au JORT n° 0177 du 2 août 2023).

Elle concerne des domaines très variés : littérature bien sûr, mais aussi philosophie, sociologie, cinéma, publicité, BD, clips vidéo, affiches (de cinéma, publicitaires, de prévention), chanson, séries, documentaire, presse, etc. Le champ de réflexion n'est pas limité. Les 2 années de BTS ont pour objectif de renforcer cette culture et aussi de l'évaluer. C'est l'un des enjeux de **l'essai**. C'est cette culture personnelle mais aussi celle acquise en cours qui viendra nourrir l'argumentation, la réflexion du candidat(e). Cette même culture permettra aux candidats d'être plus réactifs face aux documents du corpus proposés par le sujet (**questions sur le corpus**).

L'ensemble de ces connaissances acquises en cours de formation permettra aussi d'être plus efficace lors d'un exposé, d'une soutenance ou d'un entretien d'embauche.

Expression

La qualité de l'expression est un atout fondamental et cette compétence sera évaluée tant dans la formulation des réponses aux questions sur un corpus, que dans l'essai. La maîtrise de l'orthographe et de la syntaxe est importante et doit être travaillée les deux années. L'objectif est d'être capable de produire un message écrit et oral en respectant les normes de la langue française.

Blocs de compétences concernés (Annexe I du référentiel du BTS MCO)

- Appréhender et réaliser un message écrit :
 - Respecter les contraintes de la langue écrite ;
 - Synthétiser des informations ;
 - Répondre de façon argumentée à une question posée en relation avec les documents proposés en lecture.

- Communiquer oralement :
 - S'adapter à la situation
 - Organiser un message oral.

8 compétences principales à travailler durant les deux années

1. S'exprimer à l'oral en interaction en s'adaptant au contexte ;
2. S'exprimer à l'oral en continu en s'adaptant au contexte ;
3. Argumenter à l'écrit (1^{re} et 2^e parties) ;
4. Recourir efficacement aux écrits de travail ;
5. Comprendre et interpréter un texte (un document) (1^{re} partie) ;
6. Tisser des liens entre des textes (documents) (1^{re} partie) ;
7. Développer une réflexion sur la langue pour améliorer et réviser ses productions écrites et orales (oral, 1^{re} et 2^e parties) ;
8. Mobiliser de façon personnelle une culture commune (2^e partie).

Durée : épreuve écrite de 3 h.

Coefficient : 3.

1^{re} partie : Questions sur un corpus évaluées sur 10 points.

2^e partie : Essai évalué sur 10 points.

Première partie • questions sur un corpus de documents :

• Définition :

La partie comporte entre 2 et 4 questions s'appuyant sur le corpus de documents fourni. Le dossier de synthèse est constitué d'environ 3 ou 4 documents de nature différente (textes littéraires ou non, documents iconographiques, documents chiffrés, etc.). Ces questions invitent à **confronter** et à **interpréter** les textes et documents. Le candidat(e) répond de **manière nuancée** et **argumentée** à ces questions.

• Exemples de questions :

- « À la lumière des documents 1 et 2, expliquez pourquoi “habiter une minuscule maison” peut contribuer à “élargir son horizon” (document 2) ? »
- « Quels liens établissez-vous entre les documents 2 et 3 ? »
- « En quoi les habitats présentés dans les trois documents du corpus portent-ils un idéal de vie » > la dernière question pourra porter sur l'ensemble des documents, elle nécessitera donc une réponse plus développée et mettant en valeur la capacité du candidat (e) à mettre en relation les documents.

- **La typologie des documents :**
 - Textes argumentatifs, analytiques : articles de presse (spécialisée ou non ; presse papier ou en ligne) ; essai, etc.
 - Textes littéraires : roman, théâtre, poésie, conte, mais aussi chansons à aborder comme des textes littéraires.
 - Documents iconographiques : peinture, photo, affiches (publicités, films, campagnes de sensibilisation, etc.)
 - Documents chiffrés : graphiques, statistiques, camembert, etc.
- **Préparation du devoir :**
 - **Repérage :** types de documents, auteurs, contexte, sources > exploitation du paratexte.
 - **Documents orientant la réflexion :** s'intéresser particulièrement aux documents argumentatifs (essai, article) ; les idées qu'ils contiennent permettront de formuler, d'identifier le thème commun à l'ensemble des documents, ainsi que les différentes thèses qui y sont développées. Les documents plus littéraires, les documents iconographiques ou chiffrés viennent souvent illustrer les idées contenues dans les documents les plus argumentatifs.
 - **Élaboration possible d'un tableau de confrontation ou repérages et reformulation des idées essentielles :**
 Pour les textes argumentatifs, repérer le schéma argumentatif (thème, thèses(s), argument(s), exemple(s)). Classer et relier les idées des documents (résumer paragraphe par paragraphe les documents écrits). Repérer les marques de jugements et de modalisation. Dégager les thématiques propres à chaque document (sous-thèmes) qui permettront de dégager des axes de confrontation. Questionner chaque document permettra de faire émerger la problématique.
 - **Thématique du corpus problématisée :**
 Cette reformulation (au brouillon) permettra de mieux cerner les enjeux de chacune des questions de la première partie.
 - **Structure de la réponse :**
 Une réponse structurée à chacune des questions est attendue, même aucune typologie spécifique n'est attendue, vous pourrez répondre sous la forme suivante :
 - Une phrase d'introduction qui présente les documents et la question.
 - Confrontation des documents s'appuyant de façon claire sur les documents (identifier clairement les documents)
 - Une phrase de conclusion reprenant la question et y répondant clairement.

Essai

- **Définition :**
 Il s'agit pour le candidat **d'exprimer son opinion (l'essai est un texte argumentatif)** en illustrant son propos à l'aide du corpus, mais aussi de ses connaissances afin de témoigner

de la culture générale acquise. Ces exemples doivent être variés et en cohérence avec les arguments développés. C'est la capacité à présenter et à organiser ces arguments qui est évaluée. Il faut donc être capable de convaincre en proposant des exemples illustrant ses arguments afin de formuler clairement son point de vue. La capacité à envisager des avis contraires est quant à elle valorisée (nuance du propos, capacité à envisager l'avis d'autrui).

Même si l'essentiel du travail de l'enseignant consiste à éveiller l'esprit critique des étudiants, à leur apprendre à toujours prendre un peu de hauteur dans la réflexion pour parvenir à argumenter avec nuance, un essai suppose une parole personnelle qui peut s'en tenir à l'un ou l'autre des points de vue possibles.

L'étudiant a toute latitude pour développer un point de vue, son contraire ou les deux.

- **Exemples de sujets d'essais :** Sujet 0, thème « Dans ma maison » :
Vous traiterez au choix, l'un des deux sujets d'essai :
 - **Sujet 1 : Selon vous,** comment notre maison peut-elle être lieu de bonheur ?
 Vous traiterez le sujet **de façon personnelle et argumentée** en vous appuyant notamment sur **vos lectures**, sur **le travail de l'année**, sur **le corpus** et sur **votre culture personnelle**.
 - **Sujet 2 : Considérez-vous que** « sur une terre surpeuplée, surchauffée, bruyante, une cabane forestière (soit) l'eldorado » (Sylvain Tesson, *Dans la forêt de Sibérie*, document 1).
 Vous traiterez le sujet **de façon personnelle et argumentée** en vous appuyant notamment sur **vos lectures**, sur **le travail de l'année**, sur **le corpus** et sur **votre culture personnelle**.
- **Préparation du devoir :**
Rechercher des idées :
 - Analyser le sujet en définissant les mots-clés et en les associant à des idées qui seront développées dans le devoir.
 - Exploiter le corpus pour y puiser des idées.
 - Lister les exemples qui vous viennent à l'esprit. Ces exemples doivent être variés (cinéma, littérature, BD, documentaire, articles de presse, etc.). Les exemples doivent être correctement référencés : nom de l'auteur (peintre, réalisateur, architecte, etc.), titre de l'œuvre (à souligner), date si elle est connue.
- **Les différents types de plans :**
 - 1) **Le plan démonstratif :** C'est le plan le plus simple. Il permet de développer une thèse unique et d'apporter une réponse claire à la question. Ce plan est à privilégier si vous manquez de temps ou si vous manquez de contre-arguments. En fait, vous ne développerez qu'une partie, il est donc préférable de proposer quatre arguments bien illustrés.
 - I) Argument 1 soutenant la thèse choisie illustrée d'exemples (1 ou 2)
 - II) Argument 2
 - III) Argument 3
 - IV) Argument 4

- 2) **Le plan thématique** : Ce plan ne convient pas à tous les sujets et nécessite une culture solide. Il s'agit de trouver des domaines complémentaires qui permettent de développer la question posée. Par exemple : sociologie, économie, politique.
 - I) Domaine 1
 - II) Domaine 2
 - III) Domaine 3
- 3) **Le plan analytique** : Il permet de décrire une situation et en analyser les causes et les conséquences. Il s'adapte à de nombreux sujets. Il suit les étapes d'une démonstration.
 - I) Quoi ? **ou** Constat
 - II) Comment ? **ou** Causes
 - III) Pourquoi ? **ou** Conséquences
- 4) **Le plan dialectique ou concessif** : Il permet de développer une opinion tout en prenant en considération des arguments contraires. Il propose donc un propos nuancé permettant de répondre de façon complète à une question qui sous-entend une opposition, un débat. Il est souvent schématisé de la façon suivante : thèse-antithèse-synthèse.
 - I) Thèse (celle qui paraît peut-être évidente mais qui n'est pas la vôtre).
 - II) Votre propre thèse (permettant de nuancer la thèse développée dans la partie précédente).
 - III) Synthèse permettant de dépasser les oppositions. À éviter le jour de l'examen, faute de temps. Il ne s'agit pas de proposer une dissertation type.

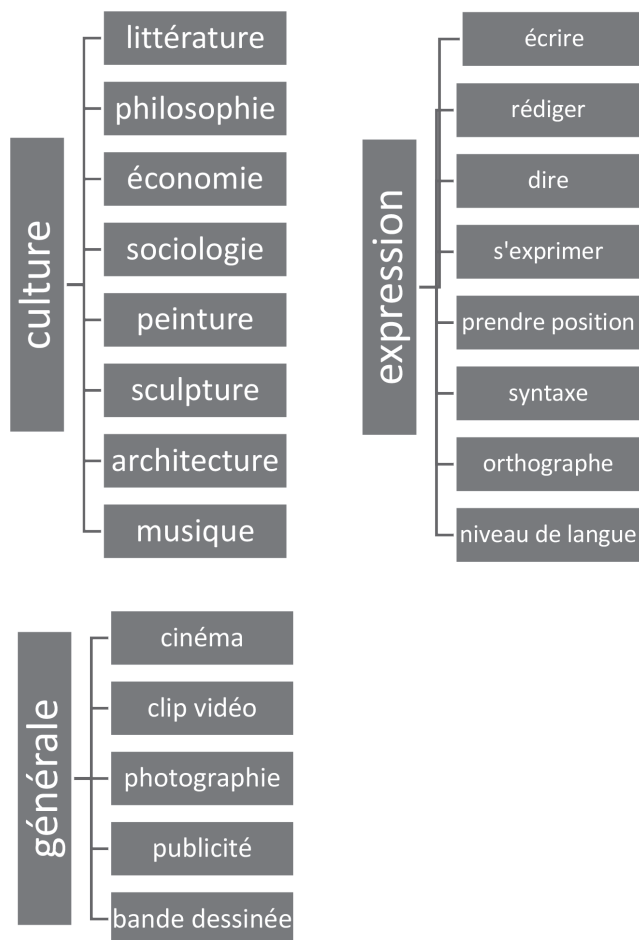
Remarque : Vous êtes libre d'organiser votre réponse comme vous le souhaitez. Aucune typologie n'est attendue, mais il faut néanmoins proposer une réponse organisée et structurée.

- **L'introduction** : Elle se doit d'être concise, elle pose le sujet et présente des pistes de réponse. Elle contient 4 étapes :
 - a) Phrase d'accroche, elle est liée au thème du sujet. Ce peut être une citation, un proverbe, un fait d'actualité, une définition, etc.
 - b) Le sujet, il est amené par la phrase d'accroche. Posez explicitement la question sans reprendre les expressions telles que « selon vous », « pensez-vous que ». Vous pouvez reprendre la question à l'identique ou dans une phrase interrogative indirecte (dans ce cas il n'y a plus de point d'interrogation).
 - c) Problématisation du sujet : Elle permet de mettre en relief les ambiguïtés et les enjeux du sujet. Contrairement à la dissertation, vous n'êtes pas tenu de formuler une problématique à proprement parler, le temps est court, la reformulation du sujet (étape précédente) suffit.
 - d) Annonce du plan : Énoncez les différentes étapes de votre raisonnement (1, 2 ou 3 en fonction du type de plan choisi). Vous pouvez utiliser la première personne : « Je soutiendrai l'idée que... »

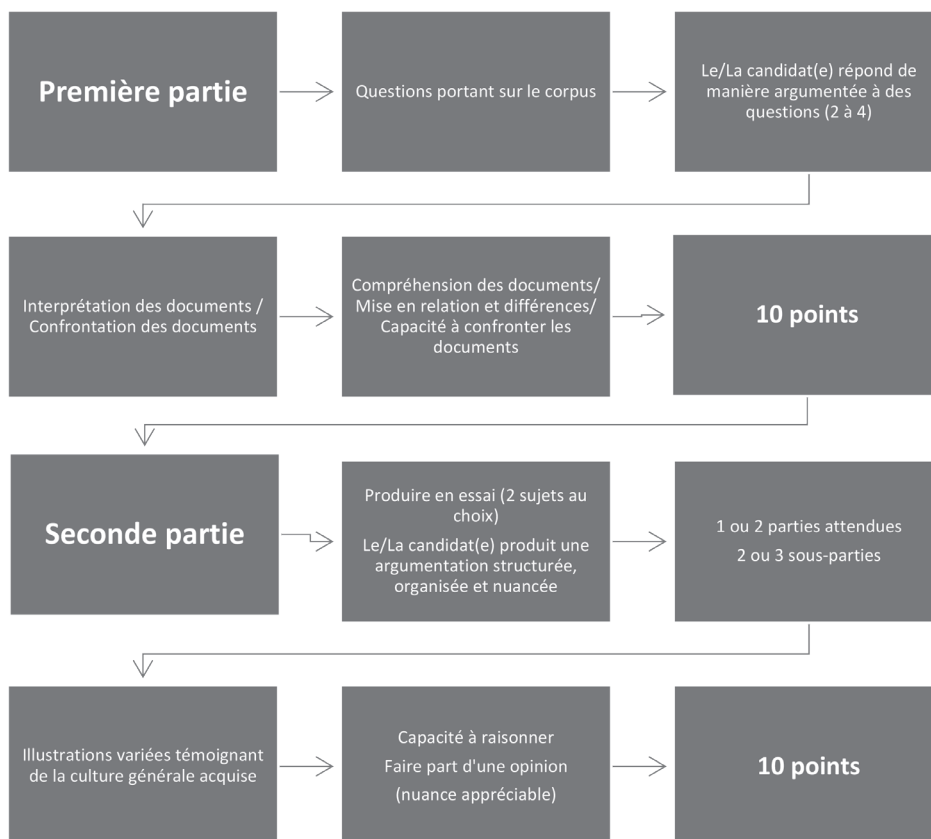
- **La conclusion :** C'est le bilan des grandes idées développées dans le devoir. Elle doit être concise et résumer en 2 ou 3 phrases votre thèse en répondant clairement à la question posée. Il est possible de proposer une ouverture sur une autre problématique (citation, nouvelle question en lien avec le sujet, référence littéraire, cinématographique ou autre).
- **À retenir :**
 - 1) Il faut répondre clairement à la question posée en prenant position. Ne pas hésiter à utiliser la première personne du singulier, notamment dans la conclusion quand vous prenez position.
 - 2) Décider du plan le plus adapté à votre prise de position et le suivre en fonction de ce qui a été annoncé dans l'introduction.
 - 3) Ne pas chercher à trop en dire. Ce n'est pas la quantité mais la qualité de l'argumentation qui est évaluée.
 - 4) Contenu d'un paragraphe : idée/argument/exemple (s).
- **À l'examen : ce qui est attendu/valorisé :**
 - Au moins trois arguments pertinents illustrés et suffisamment développés.
 - Au moins une référence par argument tirée du corpus ou de vos connaissances personnelles.
 - Hiérarchisation des arguments développés.
 - Présence d'un plan clair.
 - Qualité de l'expression.

Culture générale et expression (présentation)

L'épreuve de CGE n'est pas une épreuve de français, à proprement parler. Les domaines de réflexion sont très variés :

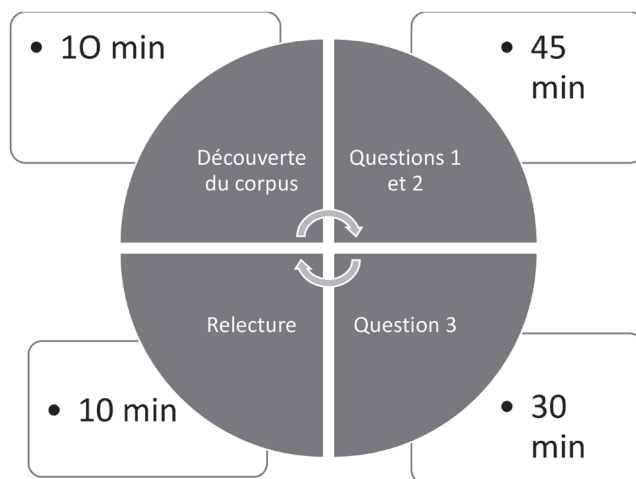


L'épreuve de CGE à l'écrit

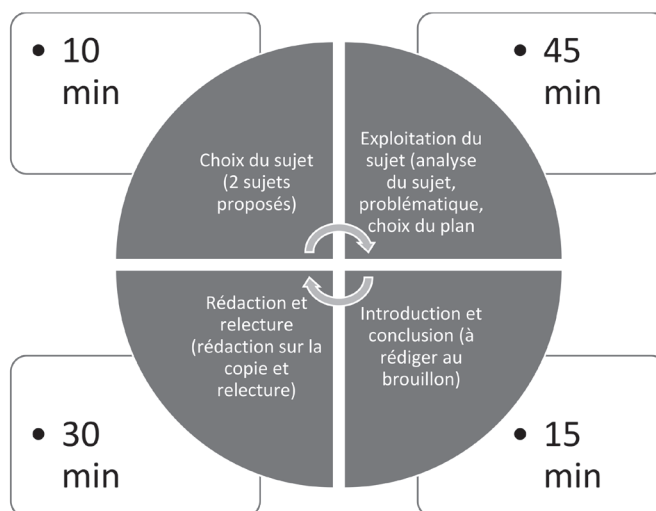


Gestion du temps

Première partie • questions sur un corpus



Deuxième partie • essai



Le corpus de documents

Corpus de documents				
Type de document	Texte d'idées ou analytique	Texte littéraire	Document iconographique	Document chiffré
Définition	Exprime une thèse de façon directe et sous forme de discours informatif, explicatif et/ou argumentatif.	Délivre un ou des messages à travers des procédés d'écriture, son but est aussi esthétique et il peut être polysémique. Les différents registres utilisés lui permettent d'avoir un effet sur le lecteur (réaction, émotion).	Image qui, quelle que soit sa forme, est un objet matériel qui peut avoir plusieurs finalités : référentielle (représenter le réel), argumentative, esthétique.	Donne une représentation chiffrée ou simplifiée d'un phénomène.
Exemples	Essai, traité, article de presse.	Poésie (texte en vers ou en prose caractérisé par un jeu de langage, les sons. Exprime une vision du monde) ; Théâtre (met en scène des personnages qui parlent et agissent sur scène) ; Roman (récit raconte une histoire par les biais d'un narrateur).	Peinture, dessin, dessin de presse, photographie, BD, affiche.	Graphique, diagramme, diagrammes bâtons, tableau.

Essai : Présentation de la copie

Essai	
Présentation de la copie: Ce n'est qu'une possibilité, d'autres présentations sont possibles.	
A  • Amorce annonçant le sujet de l'essai • Reformulation du sujet / problématique • Annonce du plan	INTRODUCTION
A  • Phrase introduisant la partie • Argument 1 + un ou deux exemples § 1 • Argument 2 + un ou deux exemples § 2 • Argument 3 + un ou deux exemples § 3	PARTIE 1
A  • Identique à la partie 1	PARTIE 2
A  • Bilan de l'argumentation • Prise de position claire • Ouvrir sur une autre problématique ou proposer une chute (facultatif)	CONCLUSION

Les éléments de base de l'argumentation

Éléments de base de l'argumentation	Définition	Exemple
Thème	Sujet de l'argumentation, ce dont on parle	Les repas
Thèse	Idée directrice, point de vue, opinion	Les repas sont des moments conviviaux
Argument	Preuve qui vient soutenir la thèse	(...) car c'est l'occasion de célébrer des temps de la vie
Exemple	Illustration	Le mariage : scène du mariage de Gervaise et Coupeau dans <i>L'Assommoir</i> d'Émile Zola : « Mais Coupeau se récriait : on ne pouvait pas se marier comme ça, sans manger un morceau ensemble. »

Application :

Reliez chaque terme au bon exemple :

- | | | |
|----------|---|---|
| Thème | • | • Photo de Sylvain Hélaine |
| Thèse | • | • Le tatouage |
| Argument | • | • Le tatouage est un moyen de se réapproprier son corps |
| Exemple | • | • On peut choisir quoi, où se faire tatouer |

Analyser les documents

1. **Identifiez les types de documents qui composent le dossier** : textuels, iconographiques (peinture, photographie, dessin, affiche, etc.), chiffrés.
Concernant les textes, on peut globalement distinguer 2 familles de documents : les textes d'idées et les textes littéraires.
2. **Les textes d'idées** : Essais, articles de presse. Ces textes privilégient l'argumentation et l'information. Ils proposent un exposé précis des faits et des événements, mais ils peuvent aussi proposer des prises de positions claires (dénoncer une situation, défendre une cause, par exemple). Il s'agira de repérer dans ces textes les différentes thèses en présence, les arguments et les exemples proposés.
3. **Les textes littéraires** : voir tableau suivant :

Genre	Caractéristiques
Roman	Récit fictif, relaté par un narrateur. Le plus souvent écrit à la 3 ^e personne, il peut l'être à la 1 ^{re} et permet ainsi au narrateur de s'impliquer plus clairement.
Théâtre	Dialogue contenant des répliques plus ou moins longues (tirade, monologue > développement parfois d'un avis personnel). Les didascalies donnent le nom des personnages mais aussi des indications sur leurs gestes, leur ton, leurs déplacements, notamment.
Poésie (dont font partie les chansons)	Textes écrits en vers ou en prose et utilisant la langue de manière esthétique. Il s'agira d'être attentif aux figures de styles utilisées, mais aussi à la structure et au rythme des phrases, l'ensemble contribuant au sens du texte.

Les textes littéraires viennent souvent illustrer une idée développée dans les textes d'idées.

Confronter les documents : Définition et attentes

Définition

La confrontation consiste à établir des liens entre les documents : points communs, nuances, oppositions.

Les questions sur le corpus à l'examen

Lecture du corpus :

- ⇒ Exploitation du paratexte (titre, auteur(e), date de parution) ;
- ⇒ Identification du thème des documents ;
- ⇒ Lien(s) entre les documents ?

Réfléchir à la question posée :

- ⇒ Identifier les mots-clés ;
- ⇒ Surligner dans les documents tous les éléments de réponse ;

Rédiger sa réponse :

- ⇒ La première phrase doit donner une réponse à la question posée.
- ⇒ Justification avec des exemples pris dans les documents.
- ⇒ Finir avec une phrase bilan.

Quelques formules utilisables pour rendre compte des confrontations

D'accord	Pas d'accord	Nuance
X est d'accord avec Y ; partage l'avis de Y ; X rejoint Y quand il écrit ; X et Y affirment que	X s'oppose à Y, Les avis de X et Y divergent concernant Si X affirme que, Y considère quant à lui que	X complète l'idée qu'Y développe X va plus loin que Y X vient nuancer le propos de Y X nuance le propos de Y

Remarque : Évitez d'aborder les documents sans les mettre clairement en lien.

Tableau de confrontation

Le tableau de confrontation peut vous aider à faire ressortir les idées essentielles à retenir pour chacun des documents. Vous pourrez ainsi gagner du temps pour répondre aux différentes questions sur le corpus qui vous demanderont de relier, de confronter les documents.

	Doc. 1 Titre Auteur Genre Thème	Doc. 2	Doc. 3	Doc. 4
§ 1				
§ 2				
§ 3				
§ 4				
§ 5				
§ suivants en fonction des documents				

S'approprier le thème

Chaque année, un nouveau thème est proposé. Il est publié au BO au plus tard au moins d'avril de l'année précédente (ex. : avril 2025 pour la session de mai 2026).

Cette publication constitue une source d'informations précieuses : explication du thème et de ses enjeux, vocabulaire, expressions, bibliographie, filmographie, sitographie, etc., en lien avec le thème.

Vous avez donc environ 12 mois pour vous approprier le thème.

Quelques conseils d'organisation

Étape 1	Étape 2	Étape 3	Étape 4	Étape 5	Étape 6
Prendre connaissance du thème (Exploitation du BO)	Se constituer une base de données : livres, films, expositions, documentaires, peinture, actualité, etc. (par exemple en créant un drive ou une carte mentale que vous alimenterez au fur et à mesure).	Être capable de problématiser le thème. Établir la liste des sous-thèmes possibles. Connaître les éléments de base d'un discours argumentatif. Être capable de rédiger, d'organiser et structurer un discours argumentatif.	Mémorisation des références (culture, en lien avec le thème, acquise durant l'année, culture personnelle).	Être capable d'identifier, d'analyser, de confronter des documents. Être capable de rédiger un essai en autonomie.	 JOUR J ! Se tenir prêt à mobiliser l'ensemble de ses connaissances et compétences.

Mes références

Tout au long de l'année vous allez aborder, découvrir et exploiter en classe des références, celles-ci devront être réinvesties dans les devoirs et bien entendu le jour J.

Il paraît donc judicieux de créer un document vous permettant de les recenser afin de les mémoriser. Vous cumulerez aisément plus d'une vingtaine de références sur l'année. Ce document pourrait prendre la forme d'un tableau :

La première propose un exemple en lien avec le thème « Peut-on être heureux au travail ? ».

Références	Genre	Sous-thème	Exploitation
<i>Au boulot !</i> , Gilles Perret et François Ruffin, 2024	Documentaire	La souffrance au travail	L'avocate et chroniqueuse Sarah Saldmann est confrontée à la dureté du travail (femmes de ménage, déménageurs, etc.)

Écrits de travail

Exercice 1

Chaque année d'examen, un nouveau thème est proposé :

- 2023 : « Dans ma maison »
- 2024 : « Paris, ville capitale ? »
- 2025 : « À table ! Formes et enjeux du repas »

Pour chacun des thèmes :

1. Que vous évoque spontanément l'énoncé ?
2. Définissez les mots du thème
3. À quels livres, films, séries, articles de presse, peintures, affiches, séries, chansons, etc., ce thème vous fait-il penser ?
4. Proposez deux questions d'essais envisageables, selon vous, par thème.

Remarque : La publication du thème au bulletin officiel (BO) contient des informations fondamentales : problématisation du thème, mots-clés, expressions, bibliographie, filmographie, sitographie, etc.

Exercice 2

Document 1 :

Consommation : comment la malbouffe se propage à la faveur de la crise

Par Stéphane Kovacs

Publié le 18 avril 2024 à 19 h 49, mis à jour le 18 avril 2024 à 19 h 49

ENQUÊTE – Avec l'envolée de l'inflation, la restauration rapide et les produits transformés sont plus que jamais plébiscités. Le gouvernement prépare un plan pour « renforcer l'éducation alimentaire des Français ».

Le troisième paquet est offert, le deuxième sachet est à – 68 %, la bouteille de soda affiche + 20 % gratuit, et votre enfant trépigne : « *La boîte avec le petit ourson ! Trop mignon !* » Aliments trop gras, trop sucrés, trop salés, peu nutritifs... Au pays de la gastronomie, plus que jamais, la malbouffe fait recette. Depuis l'envolée de l'inflation, il y a deux ans, industriels et fabricants rivalisent d'imagination pour réduire leurs coûts. Quant aux « *géants de la malbouffe* », ils n'hésitent pas à « *élaborer des stratégies à la limite de la manipulation, afin de saper les efforts d'éducation alimentaire des parents* », fustige l'ONG de défense des consommateurs Foodwatch France. Ministre déléguée

chargée des Entreprises, du Tourisme et de la Consommation, Olivia Grégoire prépare des mesures pour « renforcer l'éducation alimentaire des Français, notamment des enfants ». [...]

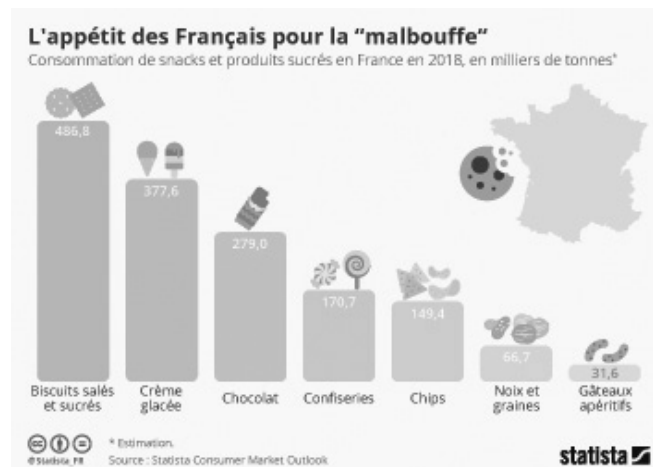
Document 2 :



<https://stock.adobe.com/fr/images/fat-girl-does-gym-and-want-to-eat-a-sandwich-concept-of-indecision-and-doubt/343104810>

stock.adobe.com (image libre de droits/mal bouffe/junk food)

Document 3 :



<https://cdn.statcdn.com/Infographic/images/normal/13978.jpeg>

Questionnaire :

1. Quelle est la nature de chacun des documents ? Quelles informations pourriez-vous tirer du paratexte ? Justifiez votre réponse.
2. Le thème commun à l'ensemble des documents est la « mal bouffe » : quelle définition pouvez-vous en proposer ? Vous devrez vous appuyer sur les documents.

3. Vocabulaire : recherchez 5 termes désignant des modes d'alimentation vertueux / 5 termes désignant des dérives alimentaires.
4. Quel(s) problème(s) pose la « mal bouffe » ?

Exercice 3

Préparer un essai :

Sujet :

Peut-on être heureux au travail ?

Vous traiterez le sujet de façon personnelle et argumentée, en vous appuyant sur les documents du corpus, vos lectures et vos connaissances personnelles.

Compréhension du sujet :

Notez sur une feuille de brouillon vos premières intuitions. Que vous évoque le sujet ? Comprenez-vous tous les mots employés ? etc.

Analyse du sujet :

- Relevez les mots-clés et définissez-les.
- Quels sont les liens des différents termes du sujet ? Y a-t-il des articulations logiques utilisées dans le sujet (explicites ou implicites) ?
- Reformulez le sujet avec vos propres mots.

Élaborer le plan :

- Créez au brouillon une carte mentale ou un tableau qui devra contenir :
 - a) 2 réponses possibles au sujet (chaque réponse correspondra à une partie de votre essai)
 - b) 2 ou 3 arguments pour chacune de ces réponses (chaque argument constituera le socle d'une sous-partie) ;
 - c) Attribuez un exemple (référence extraite du corpus de documents, de vos connaissances acquises en cours d'année ou de votre culture personnelle) à chaque argument.

Rédiger l'introduction :

Elle pourra contenir les éléments suivants :

- a) Accroche
- b) Problématique (reformulation du sujet)
- c) Annonce du plan

Rédiger la conclusion :

Elle pourra contenir les éléments suivants :

- a) Bilan résumant la réflexion menée dans le développement
- b) Ouverture témoignant de votre capacité à établir des liens et à témoigner de votre culture.

Critères de réussite à garder en tête :

- La question est bien comprise (pas de hors sujet) ;
- L'argumentation est pertinente et cohérente ;
- Les exemples sont bien exploités et mis en lien avec les arguments ;
- La forme de la réponse est claire, structurée ;
- L'expression est correcte (soyez simple et efficace, l'essai n'est pas un exercice littéraire) ;
- La graphie est lisible et la copie est propre.

Exercice 4

Travail de recherche autonome :

- Thème : « Dans ma maison »
- Texte 1 : « Dommage » (extrait), Big Flo et Oli :

« Pauline elle est discrète, elle oublie qu'elle est belle
Elle a sur tout le corps des tâches de la couleur du ciel
Son mari rentre bientôt, elle veut même pas y penser
Quand il lui prend le bras, c'est pas pour la faire danser
Elle repense à la mairie, cette décision qu'elle a prise
À cet après-midi où elle avait fait sa valise
Elle avait un avenir, un fils à élever
Après la dernière danse, elle s'est pas relevée

Ah elle aurait dû y aller, elle aurait dû le faire, crois-moi
On a tous dit : "Ah c'est dommage, ah c'est dommage, c'est p't'être la dernière fois" »

- Texte 2 : « Dans ma maison » (extrait), *Paroles*, Jacques Prévert :

Dans ma maison vous viendrez, d'ailleurs ce n'est pas ma maison
Je ne sais pas à qui elle est, je suis entré comme ça un jour
Il n'y avait personne
Seulement des piments rouges accrochés au mur blanc
Je suis resté longtemps dans cette maison, personne n'est venu
Mais tous les jours et tous les jours, je vous ai attendue
(...)

Dans ma maison tu viendras
Je pense à autre chose mais je ne pense qu'à ça
Et quand tu seras entrée dans ma maison
Tu enlèveras tous tes vêtements
Et tu resteras immobile nue debout avec ta bouche rouge
Comme les piments rouges pendus sur le mur blanc
Et puis tu te coucheras et je me coucherai près de toi, voilà
Dans ma maison qui n'est pas ma maison tu viendras.

- **Sujet d'essai :**
La maison est-elle toujours un refuge ?
Vous traiterez le sujet de façon personnelle et argumentée, en vous appuyant sur les documents du corpus, vos lectures et vos connaissances personnelles.

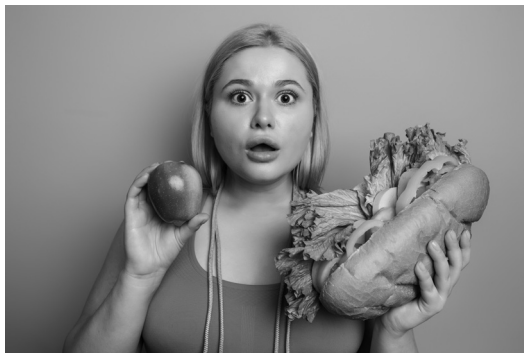
Questionnaire :

1. Recherchez en ligne : une image (mettre dans la barre de recherches : images, famille, intérieur, par exemple) ;
2. Recherchez en ligne un article traitant des relations intrafamiliales durant l'épidémie du Covid ;
3. Relevez les mots-clés du sujet de l'essai. Pourquoi est-il important d'y inclure l'adverbe « pourtant » ?
4. Reformulez le sujet de l'essai.
5. Les textes 1 et 2 proposent chacun point de vue sur la maison ? Vous direz lequel pour chaque texte ? De quel point de vue êtes-vous le plus proche ?
6. Rédigez un paragraphe contenant un argument illustré permettant de soutenir votre point de vue.

Exercice 5

Exploitation du sujet 2025 : « À table ! Formes et enjeux du repas ».

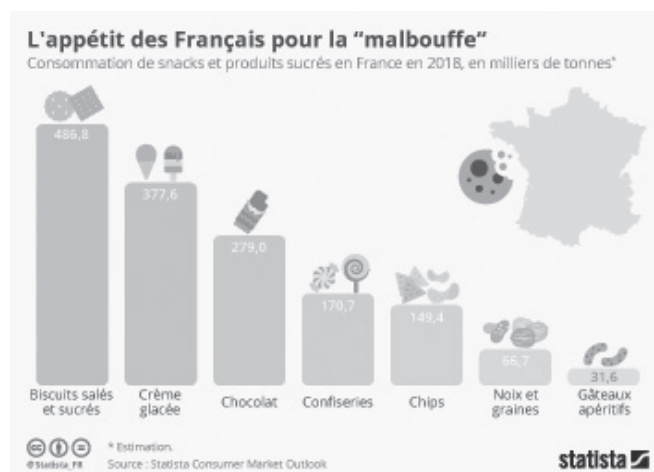
Document 2 :



<https://stock.adobe.com/fr/images/fat-girl-does-gym-and-want-to-eat-a-sandwich-concept-of-indecision-and-doubt/343104810>

stock.adobe.com (image libre de droits / mal bouffe / junk food)

Document 3 :



<https://cdn.statcdn.com/Infographic/images/normal/13978.jpeg>

Questionnaire :

1. Quelle est la nature de chacun des documents ? Quelles informations pourriez-vous tirer du paratexte ? Justifiez votre réponse.
2. Le thème commun à l'ensemble des documents est la « mal bouffe » : quelle définition pouvez-vous en proposer ? Vous devrez vous appuyer sur les documents.
3. Vocabulaire : recherchez 4 termes désignant des modes d'alimentation vertueux / 4 termes désignant des dérives alimentaires.
4. Quel(s) problème(s) pose la « mal bouffe » ?

Pistes de correction les écrits de travail :

Exercice 1

- « **Dans ma maison** » :

1)

dans	•intérieur/extérieur •cocon/ nid •fermeture/ouverture
ma	•possession (déterminant possessif) •propriété •famill
maison	•différents types de maison:villa, château, cabane, tiny house, etc. •avoir ou ne pas avoir un toit (SDF)

- 2) Voir la publication du thème dans le BO (Bulletin officiel), elle contient des éléments de définition, d'exploitation et de problématisation du thème.
- 3) Vous devrez puiser dans vos connaissances personnelles et dans celles acquises en cours de formation :
 - Films : *Parasite*, Bong Joon-ho, 2019, *Là-haut*, Pete Docter (Pixar), 2009 ;
 - Peinture : *Homme et maison*, Sasha Drutskoy ;
 - Chanson : « Quatre murs et un toit », Bénabar, 2003 ;
 - Poésie : « Dans ma maison », Jacques Prévert, *Paroles*, 1946 ;
 - Théâtre : *Huis clos*, Jean-Paul Sartre, 1944.
- 4) Sujets envisageables :
 - « Dans ma maison » : Ma maison, un refuge, une prison ?
 - « Paris, ville capitale ? » : Dans quelle mesure peut-on considérer Paris comme « la ville lumière » ?
 - « À table ! Formes et enjeux du repas » : « Dis-moi ce que tu manges, je te dirai qui tu es ». Cette reformulation de l'adage « dis-moi qui tu fréquentes, je te dirai qui tu es » par Brillat-Savarin vous paraît-elle pertinente.

Exploitation du paratexte : le titre donne des indications sur le thème, mais aussi sur la nature du document (par exemple les guillemets peuvent indiquer qu'il s'agit d'un extrait, d'un article, alors que l'écriture indique que le document est extrait d'une œuvre [essai, roman, etc.] ou d'un magazine, par exemple).

Exercice 2

1. Nature des documents : doc. 1 = article de presse publié en ligne, résultat d'une enquête ; doc. 2 = document iconographique, une photo ; doc. 3 = document chiffré, digramme en bâtons.
2. Définition de la « mal bouffe » : produits alimentaires de mauvaise qualité (trop gras, trop salés, trop sucrés > doc. 1), produits transformés (industriels), nuisibles pour la santé. L'image (doc. 2) fait apparaître le dilemme qui auquel le personnage sur l'image semble être confronté, comme le soulignent les nombreux points d'interrogation présents à l'arrière-plan. La taille du sandwich (pain industriel) et l'abondance de sa garniture entrent en opposition avec la simple pomme. Les résultats de l'enquête « L'appétit des Français pour la "malbouffe" » (chiffres à exploiter) indiquent une forte propension des Français à consommer des produits transformés, nuisibles pour la santé. Ces aliments sont repris et commentés dans l'article de Stéphane Kovacs.
- 3.

Alimentation saine	Dérives alimentaires
• Healthy food • Régime végétarien (à nuancer) • Raw food • Flexitarisme	• Fast-food • Comfort food • Street food • Junk food

- Idées à développer en vous appuyant sur les documents, mais aussi sur vos connaissances (dans la perspective de l'essai) : des problèmes de santé publique (obésité, maladies cardiovasculaires, etc.), des problèmes éthiques (mauvaise éducation et tromperies de la publicité énoncées dans l'article).

Exercice 3

Analyse du sujet :

- Mots-clés : « heureux » = qui jouit du bonheur, il y a donc un lien avec le bien-être, la satisfaction, et « travail » = étymologiquement renvoie à un instrument de torture, le « tripalium » en latin.
- Liens : Les deux termes peuvent apparaître antinomiques. Il n'y a pas d'articulation logique explicite, c'est le sens des deux termes qui induit cette apparente opposition.
- Reformulation possible : Malgré une apparente opposition, une incompatibilité entre les deux termes, peut-on malgré tout trouver de la satisfaction au travail ?

Élaborer un plan :

Peut-on être heureux au travail	
Souffrances au travail	Un épanouissement possible
Souffrances physiques > travail à la chaîne : <i>Les Temps modernes</i> de Charlie Chaplin	Prise en compte des difficultés > chief happiness officer, médecine du travail, l'ergonomie au service des salariés
Souffrances psychologiques > pressions, enjeux, objectifs inatteignables, <i>Burn out : quand on perd la flamme</i> , Lison Bernet	Se sentir utile > <i>Le sens du travail</i> , Gérard Regnault
Les nouvelles pénibilités > « Les ouvriers n'ont pas disparu », <i>Sciences Humaines</i> , David Gaborieau	Trouver sa place, trouver du sens > « L'abbaye de Thélème » dans <i>Gargantua</i> de Rabelais

Exercice 4

- Mots-clés : maison = lieu d'habitation, permet d'être à l'abri (du froid par exemple), mais c'est aussi un lieu de convivialité (famille, amis, etc.), lieu où se repose, ... / refuge : induit la notion de sécurité, d'apaisement, de protection, ... / l'adverbe « toujours » nous permet de venir nuancer les choses et d'interroger les évidences.
-

Texte 1 « Dommage »	Texte 2 « Dans ma maison »
Pauline subit des violences conjugales dans sa maison. Pour elle, la sécurité se trouvait à l'extérieur (demande d'aide, police), à l'intérieur, elle a trouvé la mort sous les coups de son mari, évoqués par « la couleur du ciel » = bleu, sur son corps.	Prévert fait de la maison un lieu d'espoir, celui d'y vivre un amour partagé et sensuel (« tu enlèveras tes vêtements » ; « (...) tu te coucheras et je me coucherai près de toi »). C'est le lieu de l'intime : passage du « vous » au « tu ». Pour l'instant c'est un lieu vide « il n'y avait personne », « personne n'est venu » ; un lieu d'attente (« je vous ai attendue »).

3. La maison un lieu de repli dangereux :

La maison peut, malheureusement, devenir un lieu de repli sur soi, une sorte de prison physique et psychique dans laquelle on s'enferme. C'est ce dont il est question dans l'article de lemonde.fr du 7 juin 2012, « Des cas de "hikikomori" en France » par Marc Gozlan. Le journaliste fait référence à de jeunes hommes dont la vie se caractérise par un enfermement dans leur maison, voire dans leur chambre. Ce phénomène a pris naissance au Japon, mais il existe aujourd'hui en France et ailleurs dans le monde. Il s'agit généralement de jeunes garçons ou de jeunes hommes, ayant perdu tout intérêt pour l'école ou le travail depuis plus de 6 mois. Les conséquences sociales et psychiatriques sont graves, mais réversibles grâce à des thérapies cognitives. Dans ce cas précis, la maison devient un cocon inquiétant.

Épreuve E4

**Culture
économique,
juridique et
managériale**

Présentation de l'épreuve

L'épreuve de CEJM (culture économique, juridique et managériale) est une épreuve regroupant trois matières, l'économie, le droit et le management. Elle permet d'appréhender diverses problématiques relatives à l'entreprise, et dans un cadre en constante évolution. Alors que le droit fixe le cadre légal de son exercice, l'économie permet d'analyser sa situation sur un marché en corrélation avec le management qui contribue à comprendre son fonctionnement.

L'épreuve est **coefficient 3**. Pour les étudiants en alternance, l'épreuve dure **4 heures** et est écrite, elle regroupe les trois matières, économie, droit et management, elle est rédigée sous forme d'un dossier documentaire d'un minimum de dix pages et des questions.

Pour toutes les questions, une réponse structurée et argumentée est attendue. Les méthodologies de réponse seront étudiées par matière en fonction de l'exercice présenté.

Méthodologie

Les trois matières sont traitées simultanément sous la forme de questions correspondant aux dossiers présentés. Il vous appartient ainsi de déterminer à quelle matière chaque question correspond pour définir la méthodologie applicable.

1 Conseils généraux

L'épreuve vise à évaluer vos compétences à analyser des situations auxquelles une entreprise est confrontée grâce à l'étude d'une base documentaire tout en établissant un diagnostic et en proposant des solutions.

Le sujet est structuré par :

- Une introduction présentant l'entreprise
- Une liste de différentes missions à réaliser
- Une liste d'annexes
- Une liste de questions par mission
- Un dossier documentaire constitué d'annexes

Pour s'approprier le sujet, il est important de s'organiser en plusieurs étapes :

A. Première lecture du sujet

Il est conseillé de faire une première lecture du sujet ENTIER (missions + annexes) pour prendre connaissance de l'entreprise présentée ainsi que des différentes problématiques. Dans cette lecture vous tentez uniquement de comprendre le contexte sans réfléchir aux réponses.

B. Deuxième lecture et brouillon

La deuxième lecture est active, c'est à ce moment qu'il faut :

- Surligner les informations importantes
- Rapprocher les questions avec les annexes
- Repérer les questions d'économie, de droit et de management
- Inscrire au brouillon les principales idées par question (connaissances + informations trouvées dans les annexes).

Attention, le brouillon ne doit pas être une première rédaction car vous risquez de perdre du temps inutilement. Il vous sert simplement à structurer votre pensée sous formes de tirets ou points clés.

C. La rédaction

La rédaction de votre copie est la partie la plus importante de votre devoir. Vous devez soigner la forme en évitant les ratures, les astérisques... Surtout, vous devez former votre rédaction par des paragraphes structurés grâce à des alinéas, sauts de lignes, titres soulignés...

Pensez que votre lecteur lit de nombreuses copies.

D. La relecture

La relecture est une étape essentielle pour corriger les fautes visibles, les oublis de mots ou autres erreurs.

2 Les questions de droit

En droit, les documents trouvés seront des articles de loi, des décisions de justice ou des actes juridiques liés à l'entreprise (exemple : un contrat). Il vous sera demandé de répondre en utilisant un raisonnement juridique qui répondra à la forme du cas pratique. Ce dernier utilise une méthodologie propre en cinq étapes :

- Le rappel des faits : il faut reprendre les éléments importants de l'énoncé, en faisant un résumé, en supprimant les éléments inutiles à la résolution du cas ainsi qu'en les qualifiant juridiquement.

Exemple : L'énoncé parle de la société SERFLEX qui reproche à son voisin la société MATOS de lui avoir volé ses plans car il produit exactement les mêmes machines que lui et les revend à un prix moins cher. La société SERFLEX est implantée depuis une dizaine d'années alors que la deuxième vient d'être créée.

- ➔ *Une personne morale reproche à une autre personne morale nouvellement constituée et localisée au même endroit d'exercer une concurrence déloyale après un détournement de brevet.*
- Le problème de droit : C'est une question générale susceptible d'être transposée dans un autre cas pratique et qui soulève un problème juridique.

Exemple :



À ne pas faire : La société SERFLEX peut-elle engager une action contre la société MATOS ?



À faire : À quelles conditions une action en concurrence déloyale est-elle possible ?

- La majeure : C'est la partie dans laquelle il faut retrouver toutes les sources juridiques. Vous pouvez commencer cette partie par : « En droit, ... ». Il faut ainsi citer le numéro des articles qui traitent de votre cas pratique, ainsi que le code dans lequel il se trouve, en veillant à ne pas les recopier mais en citant des parties importantes et/ou en les expliquant. Dans cette partie se retrouve également la jurisprudence¹ soit les arrêts² en citant leur date, la juridiction concernée et la solution apportée.

Exemple : En droit, l'article L. 121-1 du Code de commerce interdit la concurrence déloyale. Il définit cette dernière comme une pratique « contraire aux exigences de la profession » et qu'elle modifie le comportement économique d'un consommateur. De plus, la chambre commerciale de la Cour de cassation dans un arrêt du 17 mai 2023, n° 22-16.031 impose que la société agissant déloyalement ait été créée après l'acte litigieux.

1 Jurisprudence : terme qui désigne l'ensemble des décisions rendues par une juridiction.

2 Arrêt : terme qui désigne les décisions rendues par la Cour de cassation, la Cour d'appel ou le Conseil d'État.

- La mineure : C'est l'application des règles de droit aux faits. Il est ainsi nécessaire de reprendre les règles de droit et de vérifier si elles sont bien applicables ici en reprenant chaque détail et chaque condition. Il est possible de commencer cette partie par « En l'espèce... ».

Exemple : En l'espèce, une société a détourné le brevet sur la confection de machines d'une autre société pour les revendre moins chères ce qui est bien contraire aux exigences de la profession et qui constitue même une infraction pénale. De plus, cela entraîne un préjudice à la société SERFLEX car comme les produits sont vendus moins chers elle perd de la clientèle. Enfin, celle-ci était implantée depuis plus de dix ans donc avant la société MATOS.

- La solution : C'est la résolution du cas en donnant les conséquences.

Exemple : En conclusion, la société SERFLEX pourra bien engager une action contre la société MATOS qui risque d'être condamnée pour concurrence déloyale et devra certainement lui payer des indemnités et arrêter ses ventes.

3 Les questions d'économie

En économie, les documents seront de sources variées. Ils peuvent être représentés sous la forme d'un texte ou un article, un graphique faisant apparaître des évolutions ou encore des tableaux de données.

Pour répondre aux questions d'économie, il faut analyser les documents en :

- Repérant leur source et en déterminant son importance (exemple : INSEE [source officielle] ou magazine [source non officielle]).
- Repérant la date : si le document est récent vous pourrez appuyer votre réponse sur les données présentées, en revanche, s'il est plus ancien vous pourrez comparer l'évolution.
- Repérant le lieu : si c'est une donnée locale (ville, région) ou nationale (France entière) ou étrangère (pays étranger).

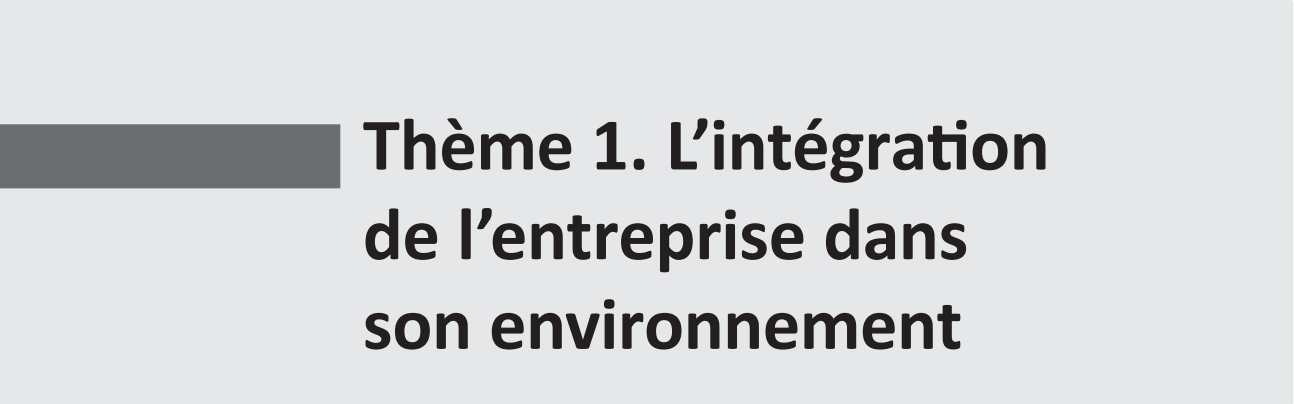
Une fois que ces informations sont repérées, il vous faudra faire le lien entre les documents pour répondre de façon argumentée et structuré. Pour cela, vous pourrez faire :

- Une introduction présentant le contexte et en définissant les termes
- Un développement sous forme de paragraphes avec vos idées, les données trouvées dans les documents et une analyse de ces documents
- Une conclusion reprenant l'idée principale.

4 Les questions de management

En management, les documents seront sous la forme de texte (articles de presse, articles de recherche, extraits de livre...). Il vous sera demandé d'analyser ces documents pour apporter des explications et réponses à l'entreprise. Ainsi, vous devrez également répondre sous la forme de paragraphes structurés comme en économie en tentant au maximum de justifier vos réponses par des exemples ou notions théoriques.

Certaines questions pourront être répondues sous la forme de tableaux. C'est notamment le cas pour le diagnostic interne et externe (SWOT), le PESTEL...



Thème 1. L'intégration de l'entreprise dans son environnement

Les relations entre l'entreprise et son environnement économique

1 Les agents économiques et leurs relations

L'activité économique se construit à travers de nombreuses interactions entre les agents économiques. Ceux-ci coordonnent leurs actions, font des choix et échangent des biens et services pour répondre à leurs besoins, tout en s'adaptant à la rareté des ressources disponibles.

Agent économique	Définition	Fonction principale
Ménages	Individus ou groupes vivant sous un même toit, apparentés ou non	Consommer des biens et services marchands pour satisfaire leurs besoins
Sociétés non financières	Entreprise sauf les entreprises individuelles	Produire des biens et services marchands pour réaliser un bénéfice
Sociétés financières	Banques et assurances	Proposer des services financiers tels que prêts, gestion des paiements, assurances
Administrations publiques	État, collectivités locales, administration de sécurité sociale, hôpitaux	Produire des services non marchands accessibles au public
Institutions sans but lucratif au service des ménages (ISBLSM)	Associations, partis politiques, cultes	Produire des biens et services non marchands
Reste du Monde (RDM)	Agents économiques étrangers	Importer et exporter

Les agents économiques doivent nécessairement échanger avec d'autres agents pour satisfaire leurs besoins qu'ils ne font pas tout eux-mêmes. Les échanges portent sur des biens économiques qui donnent naissance à différents flux schématisés par un circuit économique.

A. Les biens économiques

Il faut distinguer :

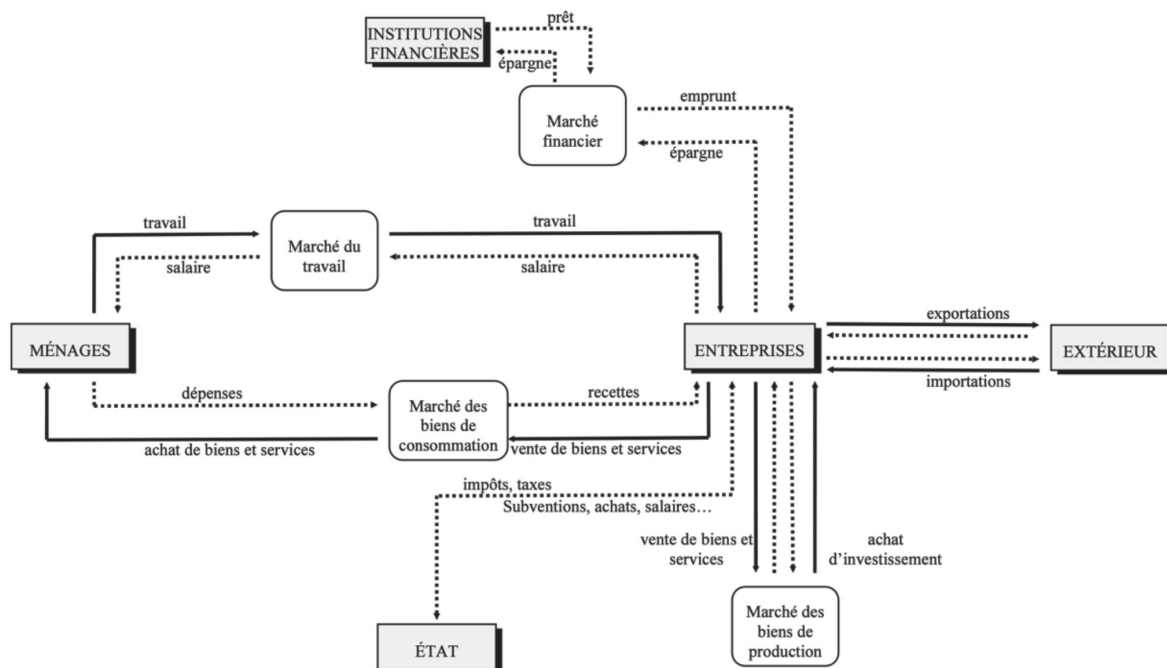
- Les biens de production : destinés à la fabrication d'autres biens
- Les biens de consommation : durables ou non, destinés aux ménages
- Les services marchands ou non marchands : qui s'échangent ou non sur un marché.

B. Les flux économiques

Les relations entre les agents donnent naissance à deux types de flux :

- Des flux réels ou physiques de biens et services
- Des flux monétaires souvent contrepartie de flux réels

Ces relations se retrouvent sur un circuit économique (schéma simplifié)



Ci-dessus un schéma illustrant le circuit économique simplifié avec les flux réels (traits complets) et les flux monétaires (trait en pointillé) pour chaque marché. Les interactions entre les agents économiques principaux y sont représentées avec leurs échanges de biens, services, travail, capital, salaires, et prélèvements.

2 Le marché économique

Les agents économiques cherchent à satisfaire leurs besoins sur différents marchés.

A. Les différents types de marchés

Le marché est un lieu physique ou virtuel où les agents économiques échangent. De cet échange découle la détermination d'un prix de marché, information essentielle qui contribue à assurer une coordination de multiples décisions économiques (consommation, production, investissement). Il existe plusieurs types de marché :

- Le marché des biens et services sur lequel s'échangent une offre et une demande de biens et services.

- Le marché du travail sur lequel s'échangent une offre et une demande de travail (la demande de travail correspond à une offre d'emploi alors qu'une offre de travail correspond à une demande d'emploi).
- Le marché financier sur lequel s'échangent une offre et une demande de capitaux. Les banques jouent un rôle important sur le marché financier car elles interviennent comme intermédiaires entre les offreurs et les demandeurs de capitaux. Des agents placent leur épargne et perçoivent en échange une rémunération par les taux d'intérêts.

B. Le fonctionnement du marché

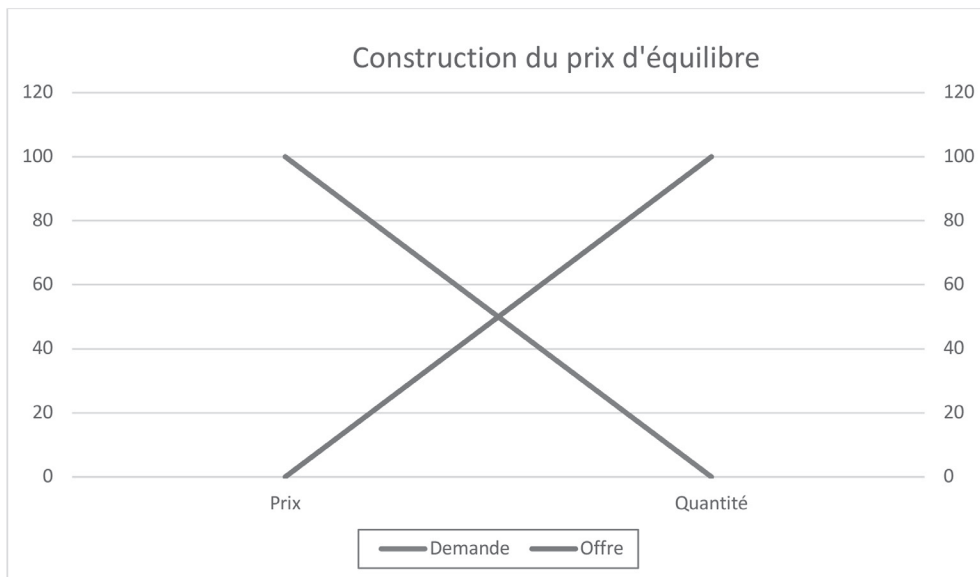
• Le prix

La loi de l'offre et de la demande est la loi du marché. Elle fait du prix un signal qui permet au marché de s'autoréguler. Le prix permet aux agents de se faire une idée sur la valeur du bien.

Ainsi si la demande est supérieure à l'offre, les prix augmentent ce qui peut décourager les acheteurs.

Au contraire si l'offre est supérieure à la demande alors les prix baissent ce qui peut décourager les entreprises par une perte de rentabilité.

Il y a donc une fluctuation des comportements des demandeurs et des offrants pour atteindre un prix d'équilibre.

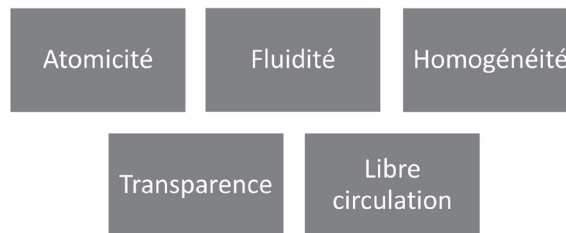


À partir de l'intersection de ces deux courbes, on trouve le prix d'équilibre et la quantité échangée à l'équilibre.

- **La concurrence pure et parfaite**

Pour que les marchés fonctionnent suivant la loi de l'offre et de la demande, un certain nombre de conditions doivent être vérifiées, celles de la concurrence pure et parfaite. Cela suppose :

- l'atomicité du marché : il doit exister un très grand nombre d'offres et de demandeurs sur le marché afin que nul ne puisse influencer sur le prix
- la fluidité du marché : elle suppose l'absence de barrières à l'entrée et à la sortie du marché, donc chacun pourrait entrer et sortir librement du marché, ce qui permet de maintenir la concurrence
- l'homogénéité des produits : qui implique que tous les produits soient identiques
- La transparence du marché : l'information des agents économiques est totale
- La libre circulation des facteurs de production (capital travail) : la libre circulation des capitaux dans le monde ainsi que l'ouverture des frontières aux flux migratoires.



- **Les dysfonctionnements du marché**

- * Les marchés ne sont pas parfaitement concurrentiels :

- Non-atomicité du marché : la concentration de certaines entreprises moins nombreuses mais plus grandes conduit à des monopoles ou oligopoles
 - Différenciation des produits : par des marques, de la publicité, du marketing, du design
 - Barrières entrées et sorties : coût, brevet, lois
 - Informations imparfaites
 - Mobilité imparfaite : surtout en ce qui concerne le travail

- * Il existe aussi des externalités :

Lorsqu'un agent économique consomme ou produit un bien ou un service, il peut y avoir des coûts et des avantages potentiels encourus par d'autres parties qui étaient absents dans la transaction. C'est ce que l'on appelle les externalités. Si le tiers bénéficie d'avantages, il s'agit d'une externalité positive. En revanche, si le tiers supporte des coûts, il s'agit d'une externalité négative.

- **Externalités positives**

Un agent reçoit un avantage de la production ou de la consommation d'un bien par un autre agent.

Exemple : L'État crée une infrastructure scolaire. Les ménages pourront y accéder ce qui entraînera des avantages sociaux qui bénéficieront à l'ensemble de la population puisqu'il sera instruit pour accéder à un emploi qualifié, il pourra alors consommer et former d'autres personnes.

- **Externalités négatives**

Un agent reçoit un coût indirect par la production ou la consommation d'un bien par un autre agent.

Exemple : Une usine pollue, elle affecte les ménages vivant à proximité en causant des problèmes de santé

⇒ Ces externalités ne sont pas prises en compte dans le fonctionnement du marché, ce qui constitue des dysfonctionnements du marché. L'État doit intervenir pour les réguler par des politiques publiques :

- L'incitation : taxes ou subventions

Exemple : tabac

- La réglementation : mise en place de mesures contraignantes

Exemple : école obligatoire

- Prise en charge publique : biens collectifs

Exemple : bancs, réseaux de transport, feux d'artifice

Les relations contractuelles

Le contrat est un accord de volontés entre deux ou plusieurs parties. Il a pour effet de créer des **obligations**. L'obligation c'est un lien de droit entre une ou plusieurs personnes où le débiteur est tenu d'une abstention (ne pas faire) ou d'une prestation (faire) à un créancier. Mais le contrat a également d'autres effets, par exemple il peut **transférer des droits** (ex. : vente, on transfère la propriété). Il peut aussi **éteindre des droits** (ex. : transaction : en cas de litige la transaction est le contrat par lequel les parties vont mettre fin à leur litige avec des conditions). Le contrat a également une autre conséquence : c'est qu'il crée une nouvelle norme juridique, une norme privée qui va lier les parties. Indépendamment même des obligations qu'il comporte, cette norme s'impose aux parties.

Actualité

Une importante réforme du droit des contrats a été introduite par l'ordonnance du 10/02/16. Elle est entrée en vigueur au 01/10/16. Les contrats conclus avant cette date restent donc soumis à la loi ancienne, sauf en ce qui concerne certaines dispositions d'ordre public qui prévalent sur la volonté des parties. Une ordonnance a besoin d'être soumise au parlement aux fins de ratification. Le Parlement a donc modifié une partie des dispositions et ce cours est donc fondé sur la loi de ratification mise en œuvre au 20/03/18.

1 Les principes fondamentaux du contrat

Principes	Fondement	Définitions
<u>La liberté contractuelle</u>	Article 1102 du CC	Chacun est libre ou non de contracter, de choisir son cocontractant et de déterminer le contenu de la forme du contrat dans le respect des limites fixées par la loi.
<u>La force obligatoire</u>	Article 1103 du CC	Le contrat légalement formé tient de loi à ceux qui l'ont fait.
<u>L'effet relatif</u>	Article 1199 du CC	Il signifie que le contrat ne crée d'obligations qu'à l'égard des parties, mais cette règle n'est pas absolue. Les tiers ne peuvent ni demander l'exécution du contrat ni se voir contraint de l'exécuter sauf exceptions. En revanche, le contrat est opposable aux tiers : ce qui signifie qu'ils doivent le respecter.
<u>La bonne foi</u>	Article 1104 du CC	Elle n'est pas définie par le Code civil. Elle désigne un comportement loyal vis-à-vis de son contractant. Elle est applicable à toutes les étapes du contrat.

2 La conclusion du contrat

A. Les étapes de formation du contrat



- **L'étape préliminaire** (optionnelle) est la période des pourparlers ou négociations précontractuelles, elle est en principe libre (liberté précontractuelle), n'engage pas les parties et peut être rompue à tout moment sauf en cas de rupture considérée comme abusive (ex. : frais engagés par les négociations). La sanction sera l'octroi de dommages et intérêts.
- **L'avant-contrat (optionnelle)** est la possibilité de contractualiser les négociations avec un véritable contrat avant le contrat définitif. Il en existe 3 :
 - * La promesse unilatérale : une seule partie s'engage envers l'autre pour une période donnée en l'échange d'une indemnité d'immobilisation.
 - * La promesse synallagmatique : les deux parties sont engagées.
 - * Le pacte de préférence : le vendeur s'engage, s'il vend, à proposer le bien au bénéficiaire du pacte, cependant, contrairement à la promesse synallagmatique il n'est pas dans l'obligation de vendre
- **L'offre** : Proposition ferme et précise qui doit être maintenue dans un délai raisonnable. Elle peut être à personne déterminée ou indéterminée.
- **L'acceptation** : Réponse positive à l'offre et doit être pure et simple et non équivoque.

B. Les conditions de validité du contrat

Le consentement :	La capacité juridique :	Le contenu licite et certain :
La rencontre entre l'offre et l'acceptation doit être libre et éclairée et exempte de tout vice. Il existe 3 types de vices : – <u>Le dol</u> : tromperie volontaire qui entraîne une erreur. – <u>L'erreur</u> : idée fausse sur une qualité essentielle de la prestation. – <u>La violence</u> : menace, contrainte, peut être physique ou morale	Condition d'aptitude des contractants à avoir des droits et de les exercer. Exemple : les majeurs protégés (tutelle...) et les mineurs n'ont pas la capacité.	Le contrat doit être légal et son objet doit exister (présent ou futur) et être déterminé au moment de sa conclusion. Il doit respecter l'ordre public.

C. Sanction du non-respect des conditions :

Nullité relative :

Transgression d'un intérêt privé

Exemples : vice du consentement

Nullité absolue :

Transgression d'un intérêt public

Exemple : contenu illicite

La nullité est l'annulation rétroactive du contrat, les parties doivent retourner dans l'état dans lequel elles se trouvaient avant la conclusion du contrat.

3 La forme du contrat

La forme du contrat est en principe libre. Ce n'est pas obligatoirement un document écrit, la plupart du temps un accord oral suffit pour conclure un contrat et engager les parties.

Exemple : un contrat de vente d'une baguette de pain à la boulangerie

Sauf, en cas de contrat solennel, c'est-à-dire dont la forme est imposée par la loi.

Exemple : une donation doit être faite sous forme authentique par un notaire

4 Les effets du contrat

- La force exécutoire du contrat : Article 1103 du Code civil « Les contrats légalement formés tiennent lieu de loi à ceux qui les ont faits. » Ainsi, les parties sont engagées et elles doivent respecter leurs engagements à défaut de les annuler ou modifier par un accord commun.
- L'effet relatif des contrats : Le contrat n'a d'effets qu'entre les parties. Les tiers ne peuvent pas intervenir sur l'exécution du contrat ni être contraints par le contrat.

Ces principes ont des atténuations, en effet, pour le contrat n'a de force exécutoire seulement s'il respecte l'ordre public (exemple : vente d'armes). De plus, certains contrats produisent des effets aux tiers (exemple : la stipulation pour autrui que l'on retrouve notamment dans l'assurance vie. Un tiers va bénéficier par une banque d'une somme placée par une autre partie alors qu'il n'a pas été signataire au contrat).

5 Le contenu du contrat

A. Les clauses du contrat

La liberté contractuelle implique que le contenu du contrat soit libre. Pourtant, il existe des exceptions, des clauses sont réputées non écrites et ne peuvent être appliquées aux parties, d'autres sont privilégiées dans les contrats commerciaux.

Le contrat est souvent formé par des articles reprenant :

- L'identité des parties
- L'exposé préalable
- L'objet du contrat
- Un descriptif des prestations / des produits vendus
- La durée et les conditions de renouvellement
- Les obligations des parties
- Les conditions financières
- Les modalités de rupture anticipée
- Les conditions d'engagement de la responsabilité
- Le droit applicable et les juridictions compétentes.

D'autres clauses spécifiques peuvent être rajoutées comme :

Clause	Utilité	Encadrement
Clause de non-concurrence	Permet de limiter l'exercice par l'employé après la rupture du contrat de travail une activité similaire chez un concurrent ou à son compte.	Pour les salariés, elle doit être limitée dans le temps et dans l'espace et assortie d'une compensation financière.
Clause pénale	Clause qui fixe un montant au préalable de la réparation due pour le débiteur en cas d'inexécution des obligations contractuelles.	Si le montant est jugé abusif, le juge pourra le réduire.
Clause résolutoire	En cas d'inexécution du contrat, le contrat est résolu de plein droit sans l'intervention du juge.	La cause de résolution doit être expressément indiquée dans le contrat.
Clause de renégociation (hardship)	Les parties s'engagent à renégocier les termes du contrat en cas d'événement imprévisible.	En cas d'échec de la renégociation, les parties pourront saisir le juge ou résoudre le contrat.
Clause de réserve de propriété	Elle permet de conserver la propriété du bien vendu jusqu'au paiement total.	Elle doit être écrite et acceptée par l'acheteur.
Clause limitative de responsabilité	Elle permet de réduire sa responsabilité en cas de mauvaise exécution ou d'inexécution du contrat	Elle ne peut pas supprimer totalement la responsabilité. Autrement, elle sera considérée comme abusive.

Les **clauses abusives** (excessives à l'encontre d'une des parties) peuvent être annulées par le juge. Elles sont réputées non écrites. Elles peuvent être déterminées par la loi, la jurisprudence.

Exemple : La clause qui interdit au consommateur de demander la résiliation du contrat en cas d'inexécution par le professionnel de ses obligations.